



Anuncios



BOLETIN

Fecha de boletín: _____

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

ANUNCIO

Fecha de Anuncio: _____

Misa de: 8:00 am 10:00 am 12:00 pm 7:00 pm

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

LLAMADA DE SCHOOL REACH

Fecha de Llamada: _____ Hora de Llamada: _____ A Quien: _____

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

Anuncio:

El anuncio tiene que ser entregado mínimo **10 días antes** de que quiera que aparezca en el boletín o los anuncios.
El anuncio debe ser general y dirigido a todos los miembros dela parroquia. Muchas Gracias por su cooperación.

Favor de entregar a la Rectoría.



Anuncios



BOLETIN

Fecha de boletín: _____

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

ANUNCIO

Fecha de Anuncio: _____

Misa de: 8:00 am 10:00 am 12:00 pm 7:00 pm

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

LLAMADA DE SCHOOL REACH

Fecha de Llamada: _____ Hora de Llamada: _____ A Quien: _____

Evento: _____ Día de Evento: _____ Horario De Evento: _____

Anuncio:

El anuncio tiene que ser entregado mínimo **10 días antes** de que quiera que aparezca en el boletín o los anuncios.
El anuncio debe ser general y dirigido a todos los miembros dela parroquia. Muchas Gracias por su cooperación.

Favor de entregar a la Rectoría.



Announcement



BULLETIN

Date of Bulletin: _____

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

ANNOUNCEMENT

Date of Announcement: _____

Mass Time: 8:00 am 10:00 am 12:00 pm 7:00 pm

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

SCHOOL REACH MESSAGE

Date of Call: _____ Call Time: _____ To Whom: _____

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

Announcement:

This announcement needs to be turned in at least **10 days prior** to the request date you want.
It should be a general announcement directed to all members of the Parish. Thank you for your cooperation.
Please return form to the Rectory.



Announcement



BULLETIN

Date of Bulletin: _____

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

ANNOUNCEMENT

Date of Announcement: _____

Mass Time: 8:00 am 10:00 am 12:00 pm 7:00 pm

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

SCHOOL REACH MESSAGE

Date of Call: _____ Call Time: _____ To Whom: _____

Event: _____ Day of Event: _____ Time of Event: _____

Announcement:

This announcement needs to be turned in at least **10 days prior** to the request date you want.
It should be a general announcement directed to all members of the Parish. Thank you for your cooperation.
Please return form to the Rectory.